

Правила приема учащихся
МАУ ДО ДХШ «Хоровая капелла мальчиков» г. Перми

I. Общие положения.

1.1 Правила приема и порядок отбора детей в МАУ ДО ДХШ г. Перми «Хоровая капелла мальчиков» в целях обучения по дополнительным программам в области искусств и общеобразовательным программам дополнительного образования детей разработаны и осуществляются на основании и в соответствии с ч.6 ст.83 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013г. №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту ФГТ).

Дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности о осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств. Зачисление осуществляется по результатам вступительного тестирования.

Дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные программы** в области музыкального искусства наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения предпрофессиональных программ, приобретения ими определенных знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусства. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений через Единую систему записи.

1.2 МАУ ДО ДХШ г. Перми «Хоровая капелла мальчиков» объявляет прием детей в первый класс:

1.2.1 в возрасте 6,5-9 лет на дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств;

1.2.2. в возрасте 6,5-12 лет на дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные программы**.

1.2.3. возраст поступающих определяется по копии свидетельства о рождении.

1.3 С целью организации приема и проведения набора детей в школу на обучение по предпрофессиональным образовательным программам создается приемная комиссия, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем учреждения.

1.4 Не позднее **15 апреля** текущего года до начала приема документов Школа на своем сайте информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- сроки приема документов;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;
- примерное количество мест (контрольные цифры) для приема детей в первый класс на дополнительные программы в области искусств и на общеразвивающие программы за счет бюджетных ассигнований в соответствии с государственным заданием на оказание услуг, установленным ежегодно Департаментом культуры города Перми (учредителем школы);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам тестирования детей;
- сроки зачисления детей в МАУ ДО ДХШ г. Перми «Хоровая капелла мальчиков».

1.5 Количество детей, принимаемых в МАУ ДО ДХШ г. Перми «Хоровая капелла мальчиков» для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно Департаментом культуры города Перми.

II. Организация приема детей.

2.1 организация приема детей и зачисления детей по дополнительным **предпрофессиональным общеобразовательным** программам в МАУ ДО ДХШ г Перми «Хоровая капелла мальчиков» осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения (далее – приемная комиссия).

2.1.2 на дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные** программы в области музыкального искусства зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

2.2 Прием документов на обучение по дополнительным **предпрофессиональным** общеобразовательным программам осуществляется в период с 15 апреля по 25 мая текущего года.

2.3 прием документов на обучение по дополнительным **общеразвивающим** общеобразовательным программам осуществляется в период с 15 апреля

текущего года и прекращается 15 мая даже при наличии вакантных мест по состоянию на выше указанную дату.

2.4 Прием в образовательное учреждение в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5 В заявлении о приеме указывается следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей)
- адрес фактического проживания ребенка; номер телефона родителей;
- место работы родителей.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру тестирования для лиц, поступающих в области искусств.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, с правилами приема и тестирования детей, подачи апелляции при приеме по результатам проведения тестирования детей.

2.6 После подачи заявления представляется пакет документов в полном объеме.

При отсутствии полного пакета документов дети к тестированию не допускаются.

Комплект документов должен содержать следующие документы:

- заявление родителей;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка, подтверждающая возможность детей осваивать выбранные образовательные программы в области искусств.

III. Организация тестирования.

3.1 для организации проведения вступительного тестирования детей на дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств в МАУ ДО ДХШ «Хоровая капелла мальчиков» г. Перми формируется приемная комиссия по тестированию детей.

3.2 Комиссия по тестированию детей формируется приказом руководителя. Состав комиссии по тестированию детей — не менее трех человек, в том числе председатель комиссии.

IV. Сроки и процедура проведения вступительного тестирования детей.

4.1. Вступительные тестирования детей для обучения в Школе в соответствующем году на дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств проводятся с 19 мая по 25 мая текущего года. На дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные** программы в области музыкального искусства зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений через Единую систему записи.

4.2. Установленные Школой содержание форм тестирования (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.3. При проведении тестирования детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4.4. Решение о результатах тестирования принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии по тестированию детей обладает правом решающего голоса.

4.5. На каждом заседании комиссии по тестированию детей ведется протокол.

4.6. Результаты вступительных тестирований объявляются после проведения всего тестирования. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

V. Подача и рассмотрение апелляций.

5.1 Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по результатам проведения индивидуального тестирования в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов тестирования поступающих.

5.2 Состав апелляционной комиссии назначается приказом руководителя образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссий по тестированию поступающих в соответствующем году.

5.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по тестированию поступающих.

5.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности проведения повторного тестирования поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

4.1. Вступительные тестирования детей для обучения в Школе в соответствующем году на дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств проводятся с 19 мая по 25 мая текущего года. На дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные** программы в области музыкального искусства зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений через Единую систему записи.

4.2. Установленные Школой содержание форм тестирования (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.3. При проведении тестирования детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4.4. Решение о результатах тестирования принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии по тестированию детей обладает правом решающего голоса.

4.5. На каждом заседании комиссии по тестированию детей ведется протокол.

4.6. Результаты вступительных тестирований объявляются после проведения всего тестирования. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

V. Подача и рассмотрение апелляций.

5.1 Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по результатам проведения индивидуального тестирования в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов тестирования поступающих.

5.2 Состав апелляционной комиссии назначается приказом руководителя образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссий по тестированию поступающих в соответствующем году.

5.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по тестированию поступающих.

5.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности проведения повторного тестирования поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующим в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов апелляционной комиссии Председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

5.5 В случае отказа от подписания с ознакомлением о решении апелляционной комиссии родителей (законных представителей) поступающих, апелляционной комиссией составляется акт об отказе от подписи.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.6 Повторное проведение индивидуального тестирования поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого тестирования.

Решение апелляционной комиссии пересмотру не подлежит.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Дополнительный прием детей.

6.1 Зачисление в Школу в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора не позднее 1 июня.

6.2 Основанием для приема в Школу на дополнительные **предпрофессиональные программы** в области искусств являются результаты приемных тестирований.

6.3. Зачисление на дополнительные **общеразвивающие общеобразовательные программы** в области музыкального искусства осуществляется в порядке очередности поступления заявлений через Единую систему записи.

6.4. Документы, указанные в пункте 2.5. настоящего Положения предоставляются родителями (законными представителями) поступающего на обучение с течение 7 календарных дней после осуществления электронной записи. В случае непредоставления вышеуказанных документов в указанный срок факт записи автоматически аннулируется и место объявляется вакантным в электронной системе записи. Поступление на это место производится на общих основаниях.

6.5. При наличии мест, оставшимися вакантными после зачисления, Школа имеет право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места должно быть произведено до начала учебного года – не позднее 31 августа.

- 6.6. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.
- 6.7. Дополнительный набор детей осуществляется в сроки, установленные образовательным учреждением (не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
- 6.8. Зачисление производится приказом Школы на основании личного заявления и предоставления документов.
- 6.9. Отказ в зачислении может быть по причине не предоставления документов или отсутствия мест.
- 6.10. В случае если учащийся не приступил к учебным занятиям в сроки, установленные Школой, по неуважительным причинам приказ о его зачислении аннулируется. В случае, если учащийся не приступил к учебным занятиям по уважительным причинам родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах Школе.
- 6.11. В случае, если учащийся не приступил к обучению в сроки, установленные Школой в соответствии с расписанием учебных занятий без письменного уведомления законных представителей учащихся (родители, усыновители или попечители) в течении двух недель, приказ о его зачислении аннулируется.